

**BIJZONDERE VORMEN VAN GEREGLD VERVOER****Aanvraag van machtiging voor een dienst van bijzonder geregeld vervoer voor de schooljaar van 1 september 20.. tot 31 augustus 20..**

<u>ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN</u>				
A	<u>Vervoerder:</u>			
	1. Benaming:			
	2. Adres:	Nr.	Postcode:	Plaats:
	3. Tel. / gsm:		E-mail:	
	4. Nummer Handelsregister:			
	5. Getuigschrift van vakbekwaamheid: Naam van de houder:			
		Nummer getuigschrift:		
B	<u>Opdrachtgever</u>			
	1. Benaming:			
	2. Adres:	Nr.	Postcode:	Plaats:
	3. Telefoonnummer:		Fax:	
C	<u>Te bedienen onderwijsinstelling of firma</u>			
	1. Benaming:			
	2. Adres:	Nr.	Postcode:	Plaats:
	3. Telefoonnummer:		Fax:	
D	<u>Plaats van bestemming</u>			
	1. Benaming:			
	2. Adres:	Nr.	Postcode:	Plaats:
	3. Telefoonnummer:		Fax:	

BESCHRIJVING VAN DE DIENST

- E**
1. Ritnummer:
 2. Aantal ritten per dag: Ma: Di: Wo: Do: Vr: Za: Zo:
Per rit:
Aantal vervoerde personen:
 3. Dienstregeling: Uur van aankomst: Uur van vertrek:
 4. Ophalen van leerlingen: - Reisweg bezorgd aan het bestuur

VOERTUIGEN INGEZET VOOR DE DIENST

- F**
1. Beschrijving: Voor elk gebruikt voertuig een kopie van het inschrijvingsbewijs bijvoegen.
 2. Verzekeringsmaatschappij:
 3. Polisnummer:
 4. Nummerplaat:

VISUM VAN DE OPDRACHTGEVER

- G**
- Over de voornoemde dienst is een overeenkomst gesloten tussen de vervoerder en de opdrachtgever.
- Datum: Handtekening en stempel van de opdrachtgever:

VERKLARING VAN DE VERVOERDER

- H**
- Ik ondergetekende, exploitant, verklaar dat deze aanvraag volledig, juist en oprecht is en dat de gebruikte voertuigen geldig verzekerd zijn voor het bezoldigd vervoer van personen.**
- Datum van de aanvraag: Handtekening en stempel van de vervoerder: