



**BRUSSEL MOBILITEIT**

GEWESTELIJKE OVERHEIDSDIENST BRUSSEL



# Aanvraag toelage 2021 ter verbetering van de levenskwaliteit, de mobiliteit en de openbare ruimte voor allen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest<sup>1</sup>

## A. Algemene inlichtingen

### WETTELIJK KADER:

Aangezien dit om facultatieve subsidies gaat, geeft het indienen van een aanvraag niet automatisch recht op financiële steun. Het project zal eerst onderzocht worden en er zal nagegaan worden in welke mate het pertinent is om de gewestelijke doelstellingen te behalen; de beslissing hangt ook van het beschikbare budget af.

### DE VERENIGING:

Naam:

Adres:

Tel:

E-mail:

Website:

Rekeningnummer (IBAN): BE\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_

Ondernemingsnummer :

### RECHTSVORM:

  
  
  

vzw

Andere te bepalen:

Onderworpen aan de btw → btw-nummer:

Niet onderworpen aan de btw

### CONTACTPERSONEN:

- **Persoon bevoegd om de vereniging te verbinden en degene aan wie mails en brieven geadresseerd zullen worden:**

Naam - voornaam:

Functie :

Adres:

Tel:

E-mail:

- **Persoon verantwoordelijk voor het project:**

Naam - voornaam:

Adres:

Tel:

E-mail:

---

<sup>1</sup> De projectoproepen voor verkeersveiligheid en "Brussel op Vakantie" zullen later verstuurd worden.

**B. Beschrijving van het project** (samenvatting – de volledige tekst als bijlage bijvoegen<sup>2</sup>)

1. Beschrijving van de vereniging (wat zijn de doelstellingen van de vzw en wat is de link met de levenskwaliteit, mobiliteit en de openbare ruimte in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest) :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. Naam van het project: .....

3. Datum/periode van het project: van .../.../..... tem .../.../.....

4. **Concrete en beknopte** beschrijving van het project: .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

5. Doelstellingen van het project, in samenhang met **“Good Move”**. Op welke manier wordt de levenskwaliteit, de mobiliteit of de openbare ruimte voor allen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest verbeterd? Heeft het project een permanent karakter, of hoe wordt de continuïteit van doelstellingen verzekerd na het project?

.....  
.....  
.....  
.....

6. Beschrijving van de doelgroepen:

.....  
.....  
.....  
.....

7. Participatief karakter van het project: welke methode wordt gebruikt om burgers te betrekken bij het project?

.....  
.....  
.....  
.....

8. Gelijke kansentest (zie bijlage): hoe wordt binnen het project rekening gehouden met de knelpunten en/of bijzonderheden van volgende criteria:  
« gender » ?

.....

<sup>2</sup> De volledige tekst gaat enkel over het project waarvoor de subsidie wordt aangevraagd en bevat duidelijk de doelstellingen hiervan).



.....  
.....  
.....  
« handicap » ?  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....  
« diversiteit » ?  
.....  
.....  
.....

9. Voorlopige planning van het project:

.....  
.....  
.....  
.....

10. Andere bevroagde partners/sponsors/subsidiërende overheden voor hetzelfde project, en voor welke bedragen:

.....  
.....  
.....  
.....

11. Creativiteit en communicatie. Op welke manier wordt over het project gecommuniceerd?

.....  
.....  
.....  
.....

12. Bedrag van de toelage die bij het Gewest aangevraagd wordt:

.....

13. Voorlopige begroting voor het project:



Posten van de uitgaven	Totaal (BTW inbegr.)	Ten laste te nemen door het Gewest	Ten laste genomen door anderen	Gefinancierd met eigen middelen
<b>Functioneringskosten</b> (alle kosten die verband houden met het goede verloop van het evenement)				
<b>Personeelskosten</b> (loon, verzekeringen i.v.m. het personeel, maaltijdcheque, PWA- cheques)				
<b>Materiaalkosten</b> (rechtstreeks verband met het evenement: stand, huur, hout, ...)				
<b>Administratieve kosten</b> (onderhoudsproduct, fotokopieën, klein materiaal (mappen, balpennen, papier, ...), inktpatroon, telefoon-, fax-, internetkosten, postkosten, onderhoudskosten (fotokopieertoestel, faxtoestel,...), documentatie, boeken, verzekeringen)				
<b>Kosten voor onderaanneming, derden, honoraria</b> (tolk, student, verzekering, vrijwilliger, animator)				
<b>Voertuig- en verplaatsingskosten</b> (autoverzekering, openbaar vervoer, privévervoer, brandstof, huren van een wagen)				
<b>Verblijfskosten</b> (hotel, verblijfscentra)				
<b>Promotie- en publicatiekosten</b> (stand, uitvoeringskosten, drukkosten, public relations, gadgets)				
<b>Huurkosten en huurlasten</b> (huur, water, gas en elektriciteit, onderhoud van het gebouw, brandverzekering)				
<b>Kosten voor voeding</b> (traiteur, sandwiches, dranken, aankopen supermarkt)				
<b>TOTAAL</b>				

NB: als de subsidie toegekend wordt, is de aanvaarding van betalingsbewijzen voor de verschillende uitgavenposten gelinkt aan de verdeling van het voorlopige budget en diens posten. Het is dus zeer belangrijk om deze tabel **met de grootste precisie** in te vullen.



## C. Bij te voegen bijlagen

1. Statuten van de vereniging
2. Uitgebreid dossier van het project waarvoor in 2021 een toelage aangevraagd wordt
3. Rekeningen 2019, begroting 2020 en ontwerp van begroting 2021 van de vereniging (niet vereist voor de verenigingen waarin het Gewest lid is van het beheersorgaan).

**Gelieve dit formulier behoorlijk ingevuld per e-mail te verzenden naar de volgende adressen:**

- Kabinet van de Minister Elke Van den Brandt : **svandenhende@gov.brussels**
- Brussel Mobiliteit, Directie Mobiliteit en Verkeersveiligheid :  
**kdemesmaeker@gob.brussels** en **swalschap@gob.brussels**

## *Bijlage: Gelijke kansen*

Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest wil zorgen dat zijn beleid aan iedereen ten goede komt en vermijden dat bepaalde groepen ongewild worden uitgesloten. Het is de bedoeling het beleid doeltreffender, eerlijker en efficiënter te maken.

In het subsidieaanvraagformulier werden drie luiken benadrukt zodat het Brussels Hoofdstedelijk Gewest kan nagaan of het project voldoende rekening houdt met de problematiek of bijzonderheden van de doelgroepen m.b.t. gelijke kansen.

Het gaat om:

- **Gender**

Gender wordt vaak verward met geslacht, maar die twee begrippen hebben een verschillende betekenis. Het begrip geslacht verwijst naar de biologische verschillen tussen vrouwen en mannen. De term gender heeft echter betrekking op de maatschappelijke rollen die aan vrouwen en mannen worden toegekend.

De meeste projecten lijken neutraal, ze maken namelijk geen expliciet onderscheid tussen vrouwen en mannen. Maar soms kan een project onbedoeld een ander effect hebben op vrouwen dan op mannen, omdat hun situatie en maatschappelijke rollen maar al te vaak verschillen. Het is dus belangrijk na te gaan of het voorgestelde project de gewenste impact zal hebben, zowel op mannen als op vrouwen.

- **Handicap**

Personen met een handicap ervaren beperkingen die hun deelname aan het maatschappelijke leven belemmert. Om iedereen te bereiken, zou er aandacht moeten worden besteed aan de toegankelijkheid van de omgeving waarin het project plaatsvindt, en ook aan de helderheid van de informatie die wordt meegedeeld.

- **Diversiteit**

De Brusselse bevolking is zeer divers.

Bepaalde personen ervaren discriminatie wegens hun herkomst, of die van hun gezin, hun band met een ander land, hun taal, hun cultuur, hun seksuele geaardheid of zichtbare kenmerken zoals hun huidskleur.

Andere personen worden gediscrimineerd op grond van hun familiale achtergrond of hun sociale netwerk. Daarmee bedoelen we voornamelijk minderbedeelde personen of personen die ooit kansarm geweest zijn.

Er wordt bijgevolg aan de verenigingen gevraagd de informatie in te vullen over dergelijke bijzonderheden van het ingediende project.