



BRUSSEL MOBILITEIT

GEWESTELIJKE OVERHEIDSDIENST BRUSSEL

Draaiboek schoolstraten in Brussel

Leidraad voor de installatie van een schoolstraat in Brussel,
voor gemeentes en scholen.



Draaiboek schoolstraten in Brussel

Dit document kan als leidraad en inspiratie gebruikt worden bij het inrichten van een schoolstraat in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Dit document bevat geen absolute waarheden; variaties op wat hieronder weergegeven wordt, zijn zeker mogelijk.

Zowel de gemeente (G) als de school (S) hebben een belangrijke rol te spelen in het tot stand komen van een schoolstraat. De rol van beide partijen wordt hieronder – waar mogelijk – toegelicht.

Volgende stappen worden hieronder overlopen:

STAP 1. Ga na of een schoolstraat mogelijk is – G/S.....	3
STAP 2. Gemeente en school komen tot akkoord – G/S.....	3
STAP 3. Werk praktische afspraken en begeleidende maatregelen uit – G/S	4
STAP 4. Communiceer, communiceer, communiceer! – G/S	6
STAP 5. Breng de situatie vóór invoering van schoolstraat in kaart – G/S	9
STAP 6. Start de testfase – G/S.....	9
STAP 7. Breng de situatie tijdens de schoolstraat in kaart – G/S	10
STAP 8. Evaluatie – G/S	11



STAP 1. Ga na of een schoolstraat mogelijk is – G/S

Zowel een gemeente als een school kunnen het initiatief nemen. Onderstaande **voorwaarden** kunnen best voldaan zijn:

- Motivatie van zowel de gemeente als de school om een schoolstraat te testen;
- Aanwezigheid van een schooltoegang in de straat;
- Geen doorgangsweg voor niet school gerelateerde voertuigen of er moet een alternatieve route zijn;
- Voldoende parkeergelegenheid in de buurt binnen (comfortabele) loopafstand (max 10 min).

Als er openbaar vervoer door de straat rijdt, moet de openbaar vervoersmaatschappij van bij het begin bij het project betrokken worden, om te bekijken wat de mogelijkheden zijn. Eventueel kan beslist worden om enkel het openbaar vervoer, aan lage snelheid, door de straat te laten rijden tijdens de uren van de schoolstraat, al is dit niet ideaal.

Idealiter maakt de invoering van een schoolstraat deel uit van een breder denkproces over duurzame mobiliteit in en rond de school, bijvoorbeeld via een Schoolvervoerplan (<https://mobiliteit.brussels.nl/school>).

STAP 2. Gemeente en school komen tot akkoord – G/S

Beide partijen treden best zo snel mogelijk in overleg. Spreek onderling af wat de verwachtingen zijn van de schoolstraat, welke doelen beide partijen voor ogen hebben, welke moeilijkheden verwacht worden, enz.

Uiteindelijk moeten de gemeente en de school samen beslissen of ze effectief tot het testen van een schoolstraat willen overgaan.

De school moet voldoende motivatie tonen om een schoolstraat te willen testen, want ze zal een deel van de organisatie op zich moeten nemen. Het is ook de school (en het schoolpubliek en buurtbewoners) die de meeste vruchten van de schoolstraat zullen plukken.

De gemeente moet haar akkoord geven alvorens een schoolstraat kan ingericht worden. De gemeente zal een groot deel van de praktische uitwerking op zich moeten nemen en zal tijdens de testfase eventuele verbeteringen moeten doorvoeren.

Mogelijke doelstellingen

- Gezondere Lucht, minder fijnstof
- Minder gevaarlijke verkeerssituaties
- Gedragsverandering naar meer duurzame en actieve mobiliteit
- Verbeterde sociale contacten / gemeenschapsvorming
- Valorisatie van ouders, leerlingen, leerkrachten die reeds op duurzame manier naar school komen
- Leerlingen meer zelfstandig naar school
- Kinderen bewegen meer
- Minder foutparkeerders en andere verkeersovertredingen
- Minder lawaai van voertuigen
- Straat is beter bereikbaar voor hulpvoertuigen
- ...

Handige documenten

Als nog geen overleg is opgestart tussen school en gemeente, kan de school een officiële vraag voor een schoolstraat aan de gemeente bezorgen. De school kan hiervoor onze **brief-templates** gebruiken. Als de vraag ook getrokken en/of gedragen wordt door een groep ouders, kunnen zij ook een brief aan de gemeente richten, om de vraag van de school kracht bij te zetten.



STAP 3. Werk praktische afspraken en begeleidende maatregelen uit – G/S

Werk in overleg alle praktische details i.v.m. je schoolstraat verder uit. Hieronder worden er enkele overlopen :

3.1. Periode – G/S

Een testfase van minimum 14 weken (3 maanden, zonder schoolvakanties) laat de verschillende betrokkenen toe om voldoende te wennen aan de nieuwe situatie, zodat de evaluatie aan het einde van de testfase grondig kan gebeuren.

Sommige steden en gemeentes kiezen ervoor om gedurende 6 maanden de test te doen.

Laat de testfase bij voorkeur niet net na een schoolvakantie starten, maar kies een maandag middenin een schoolperiode om de schoolstraat van start te laten gaan. Denk na over de seizoenen bij de keuze van je testperiode.

3.2. Locatie – G/S

Welk deel van de straat zal worden afgesloten? Je sluit best af van kruispunt tot kruispunt, anders riskeer je chaos aan de afsluiting door auto's die de straat een stukje inrijden en dan rechtsomkeer moeten maken.

Bij 2-richtingsstraten, moet de straat in beide richtingen worden afgesloten. Bij 1-richtingsstraten is een afsluiting aan 1 kruispunt in principe voldoende. Let er in dat geval wel op dat er geen auto's achterwaarts de straat komen inrijden langs de 'open' kant.

De gemeente en school kunnen er ook samen voor kiezen van een grotere zone af te sluiten (meerdere straten), om zo een groter effect te bekomen op vlak van verkeersveiligheid en gedragsverandering.

3.3. Tijdstip – G/S

Meestal wordt de straat gedurende 30 minuten afgesloten 's ochtends en 's avonds. Sommige scholen kiezen ervoor om de straat enkel tijdens de ochtendspits af te sluiten, bv. van 8u tot 9u.

- Als de lessen starten om 8:50u, kan de straat bv. van 8:30u tot 9u worden afgesloten. Door de straat tot 10 minuten na de start van de lessen af te sluiten, vermijd je dat sommige ouders opzettelijk te laat zouden komen om hun kinderen alsnog met de wagen voor de poort te kunnen afzetten.
- Als de lessen eindigen om 15:20u, kan de straat bv. van 15:10u tot 15:40u worden afgesloten. Door de straat 10 minuten voor het einde van de lessen af te sluiten, vermijd je (deels) dat sommige ouders zich net voor de sluiting van de straat al komen parkeren voor de schoolpoort.

Houd bij het bepalen van de tijdstippen rekening met eventuele andere scholen die in de buurt gelegen zijn, en hun begin- en einduur.

3.4. Aanwezigheid bij afsluiting – G/S

De schoolstraat moet elke ochtend en elke avond fysiek afgesloten worden. Er moet, zeker tijdens de eerste weken/maanden, steeds iemand aan de afsluiting aanwezig zijn. Dit is een zeer belangrijk



aspect in de organisatie van de schoolstraat: als hierover geen duidelijke en werkbare afspraken gemaakt worden, heeft de schoolstraat weinig kans tot slagen.

Bespreek wie deze taak op zich zal nemen. Sommige gemeentes kunnen hiervoor gemachtigde opzichters ter beschikking stellen. Als er bv. al een gemeenschapswacht voor de school aanwezig is elke ochtend, kan deze persoon ingezet worden om de afsluiting van de schoolstraat te doen.

Als de gemeente dit niet (volledig) kan organiseren, moet de school dit zelf (deels) op zich nemen. De school zal dan een team van vrijwilligers moeten samenstellen. Dit team kan bestaan uit leerkrachten en schoolpersoneel, maar ook uit ouders, grootouders, buurtbewoners. Ook de oudere leerlingen kunnen hiervoor eventueel ingeschakeld worden. Er zijn scholen waarbij aan alle leerkrachten die geen klastitularis zijn, gevraagd wordt om 1x per week de straat te helpen afsluiten.

De gemeente kan samen met de politiezone een **opleiding tot gemachtigd opzichter** organiseren voor de vrijwilligers die helpen om de schoolstraat af te sluiten.

3.5. Fysieke afsluiting – G/S

Tijdens de proefperiode sluit je de straat 's ochtends en 's avonds af met een nadarhek (eventueel op wieltes om het verplaatsen te vergemakkelijken). Het hek moet voorzien zijn van verkeersbord C3, onderborden 'Uitgezonderd fietsers' en 'Uitgezonderd nuts- en hulpdiensten' en een bord met de vermelding van de uren van afsluiting. Plaats het hek op de rechter kant van de rijbaan, of zorg dat het makkelijk verplaatsbaar is, zodat uitrijdend verkeer, aan lage snelheid, mogelijk blijft.

Als de testperiode positief geëvalueerd wordt, kan nadien een vastere oplossing geïnstalleerd worden om de schoolstraat af te sluiten: bv. rijzende paaltjes, een slagboom, een uitschuifbaar hek, een dynamisch verkeersbord, ... Het Brussels gewest voorziet subsidies voor deze oplossingen.

Het concept 'schoolstraat' is opgenomen in het Koninklijk Besluit van 10/10/2018. De formulering is jammer genoeg niet ideaal: volgens het KB mogen bewoners van de straat en eigenaars van garages de straat inrijden, ook tijdens de uren van de schoolstraat. Dit zou te veel uitzonderingen met zich meebrengen en valt onmogelijk te controleren door de persoon die bij de afsluiting aanwezig is. Een aantal steden en gemeentes heeft daarom beslist om de term 'schoolstraat' niet langer te gebruiken, totdat de tekst van het KB wordt aangepast. Ze voorzien het verkeersbord C3 en alle onderborden, behalve het onderbord 'schoolstraat'.

3.6. Praktische afspraken met andere betrokken partijen – G

De gemeente moet nagaan welke organisaties invloed zullen ondervinden van de schoolstraat, en met hen in overleg treden om praktische afspraken te maken. Denk aan: brandweer, ziekenwagen, politie, vuilnisophaaldienst (Net Brussel), de post, openbaar vervoersorganisatie, ... Dit overleg kan best zo snel mogelijk plaats vinden, zodat deze partijen ook de tijd hebben om hun werking aan de schoolstraat aan te passen.

Hulpdiensten (brandweer en ziekenwagen) moeten op elk moment toegang hebben tot de straat.

3.7. Circulatie- en parkeerplan – G

Bekijk welke invloed de schoolstraat vermoedelijk zal hebben op de circulatie in de omliggende straten. Onderzoek of in de omliggende straten ook wijzigingen moeten aangebracht om probleemzones te vermijden: omvormen van tweerichtingsstraten naar éénrichtingsverkeer,



veranderen van rijrichting, ... Deze wijzigingen kunnen ook opgenomen worden in de testfase en in de daaropvolgende evaluatie.

Ga ook na welke parkeervoorzieningen er zijn in de omgeving. Visualiseer dit op een kaart, die later als communicatiemiddel kan gebruikt worden. In sommige gevallen kan het interessant zijn om een bijkomende kiss&ride-zone te creëren aan het uiteinde van de schoolstraat, op voorwaarde dat deze beheerd wordt: aanwezigheid van een volwassene die de kinderen helpt uitstappen, zodat ouders meteen doorrijden.

Bij sommige schoolstraten werden afspraken gemaakt met een supermarkt in de buurt, over het gebruik van de supermarkt-parking in het kader van de schoolstraat.

3.8. Stapspots en begeleide rijen – G/S

Als er parkeergelegenheden zijn in de buurt, kan het interessant zijn om vanop deze plekken begeleide rijen te voorzien tot aan de school. Ouders kunnen hun kinderen hier dan afzetten (met de auto, maar zeker ook met het openbaar vervoer, te voet of met de fiets), een begeleider brengt de kinderen verder in groep te voet naar school.

Gemeentes kunnen subsidies aanvragen bij het gewest om deze rijen te laten begeleiden door gemachtigde opzichters.

3.9. Uitzonderingen? – G/S

Idealiter worden geen uitzonderingen toegestaan: een schoolstraat werkt het best als er géén inrijdend verkeer is. Dit maakt het beheer van de afsluiting eenvoudiger en zorg voor een meer leesbare situatie voor de leerlingen en hun ouders.

Toch is het op sommige plaatsen en/of in sommige omstandigheden nodig om uitzonderingen toe te staan. De gemeente en de school bekijken samen of er uitzonderingen zullen worden toegestaan, en zo ja, onder welke voorwaarden. Zorg er in dat geval voor dat de personen die aan de afsluiting aanwezig zijn goed op de hoogte zijn van welke uitzonderingen werden toegestaan.

Als er een parking voor leerkrachten aanwezig is op het schoolterrein, worden toch best geen uitzonderingen voor leerkrachten toegestaan. De leerkrachten die zich op het schoolterrein willen parkeren, moeten voor de start van de schoolstraat toekomen.

STAP 4. Communiceer, communiceer, communiceer! – G/S

Het invoeren van een schoolstraat is een grote verandering aan de schoolpoort. Leerlingen, ouders, leerkrachten / schoolpersoneel én buurtbewoners zullen aan de nieuwe situatie moeten wennen. Informeer hen zo goed mogelijk over wat er gaat gebeuren. Vergeet ook de handelaars uit de buurt en de leveranciers van de school niet te contacteren.

De communicatie wordt best door de gemeente en de school samen gevoerd.

Checklist communicatie :

- Leerkrachten / schoolpersoneel
- Inrichtende macht
- Ouders en grootouders
- Leerlingen
- Buurtbewoners
- Buurtcomité
- Gemachtigd opzichters / klaar-overs
- Handelaars/dokters/... in de buurt
- Leveranciers van de school
- Voorbijgangers
- ...



Communiceer alleszins duidelijk dat het om een **testfase** gaat, die nadien gezamenlijk geëvalueerd zal worden. Dit stelt veel mensen gerust.

Elementen die in alle communicatie moeten terugkomen:

- Praktische informatie over schoolstraat (locatie, tijdstippen, verkeersregels, ...)
- Voordelen van de schoolstraat (gemeente en school kiezen best samen welke voordelen ze in de verf willen zetten. Het kan nuttig zijn om één of twee belangrijke voordelen uit te kiezen, om een te algemene of langdradige communicatie te vermijden. Dit hangt ook af van de initiële gesprekken tussen de gemeente en de school over wat de verwachtingen van dit project zijn.)
- Het gaat in eerste instantie om een testfase, iedereen zal uitgenodigd worden om deel te nemen aan de evaluatie.

Probeer de **communicatie visueel** te maken: niet alle ouders, buurtbewoners, voorbijgangers, ... begrijpen Nederlands of Frans.

4.1. Leerkrachten / schoolpersoneel - S

Geef de leerkrachten alle informatie mee per brief (S), of organiseer een informatievergadering (G/S). Vraag welke leerkrachten bij het project betrokken willen worden.

Geef aan wat de school door het invoeren van een schoolstraat wil bereiken, en moedig hen aan om de testfase te ondersteunen. Misschien is dit een goed moment om hun eigen mobiliteitsgewoontes in vraag te stellen.

Is er een lerarenparking aanwezig op de school, die tijdens de afsluiting van de schoolstraat niet toegankelijk zal zijn, informeer de leerkrachten dan over hoe ze de school op een andere manier kunnen bereiken, over de tijdstippen waarop ze de parking wel kunnen bereiken (voor en na afsluiting) en over eventuele andere parkeergelegenheid in de buurt van de school.

4.2. Ouders – G/S

Geef de ouders alle praktische informatie mee per brief (S). Organiseer eventueel een informatievergadering (G/S), bijvoorbeeld tijdens een koffie-moment bij de start van de schooldag. Je kan ook op zoek gaan naar brugfiguren binnen de school, die kunnen helpen om groepen ouders te bereiken die minder eenvoudig bereikt worden via de klassieke communicatie.

Vraag welke (groot)ouders bij het project betrokken willen worden.

Dit is een goed moment om bereikbaarheidsinformatie over de school in de kijker te zetten, om de ouders te informeren over hoe de school op een andere manier dan met de auto kunnen bereiken. De bereikbaarheidsfiche, woonplaatsenkaart, schoolroutekaart, ... kunnen hiervoor gebruikt worden.

Vermeld de informatie ook op de website van de school.

4.3. Buurtbewoners – G/S

Sommige gemeentes en scholen kiezen ervoor om ruim op voorhand te communiceren (bv. 1 à 2 maand), andere kiezen ervoor om pas 1 week voor de start van de testfase te communiceren. Beide hebben hun voordelen.



Sowieso is de communicatie naar de buurtbewoners in dit stadium informatief. Benadruk wel dat ze aan het einde van de testfase zullen kunnen deelnemen aan de evaluatie, op dat moment zal naar hun mening geluisterd worden.

De buurtbewoners kunnen geïnformeerd worden **per brief**: bussen in de straat zelf of in de hele wijk (G). Het kan interessant zijn om 2 versies van de brief te maken:

- bewoners van de schoolstraat zelf: benoem de voordelen voor de directe omwonenden. Er zal minder verkeersdrukte zijn in de straat, er zal minder foutgeparkeerd worden, de verkeerssituatie wordt ook voor hen veiliger, de luchtkwaliteit beter. Benadruk dat zij de straat wel nog aan lage snelheid kunnen uitrijden tijdens de uren van de schoolstraat. Vermeld dat de ervaring uit andere projecten leert dat buurtbewoners na invoering van een schoolstraat meestal ervaren dat hun straat aangenamer is geworden.
- bewoners van de omliggende straten: licht de algemene voordelen van een schoolstraat toe, geef informatie over het circulatieplan voor de omliggende straten en benadruk hier vooral dat het om een testfase gaat.

Maak in beide brieven duidelijk dat de buurtbewoners aan het einde van de testfase de kans krijgen om deel te nemen aan de evaluatie.

Er kan ook een **bewonersvergadering** georganiseerd worden (G/S). Vermeld de datum en locatie van de bewonersvergadering in dat geval in de brief. Laat zowel de school als de gemeente aan het woord tijdens deze vergadering. Laat je niet afschrikken door eventuele negatieve reacties: herhaal dat het om een testfase gaat en dat iedereen aan het einde van de testfase zal kunnen deelnemen aan de evaluatie. De ervaring leert dat buurtbewoners initieel vaak weigerachtig of zelfs negatief staan t.o.v. de invoering van een schoolstraat, maar op het einde van de test vaak heel positief zijn.

Als de gemeente sociale netwerken gebruikt, kan ook via deze weg gecommuniceerd worden.

4.4. Handelaars – G/S

Ga na welke handelaars in de schoolstraat gevestigd zijn. Ga hen bezoeken en bekijk met hen wat de impact van de schoolstraat op hun activiteit kan zijn. Benadruk ook hier dat het in eerste instantie om een testfase gaat en zoek samen naar oplossingen om deze testfase zo vlot mogelijk te laten verlopen.

4.5. Leveranciers – S

Breng de leveranciers van de school op de hoogte van de uren waarop de straat zal afgesloten zijn, zodat zij hun leveringen hierop kunnen afstemmen.

4.6. Voorbijgangers

Deze groep is het moeilijkst te bereiken. Zorg voor duidelijke signalisatie in de omgeving, en breng deze bij voorkeur reeds enkele dagen voor de start van de schoolstraat aan. Je kan eventueel flyers verdelen bij de geparkeerde wagens. Hieronder wordt ook uitgelegd hoe je de voorbijgangers kan informeren via een proefafsluiting net voor de start van de schoolstraat.



STAP 5. Breng de situatie vóór invoering van schoolstraat in kaart – G/S

Bestudeer enkele weken voor invoering van de schoolstraat de bestaande situatie. Deze informatie zal je nodig hebben om een grondige evaluatie te kunnen uitvoeren aan het einde van de testfase.

5.1. Beeldmateriaal – G/S

Maak **foto's** en/of filmpjes van de bestaande situatie. Doe dit vanuit verschillende standpunten: voetgangers op de stoep, voetgangers op zebra, fietsers die de school naderen, fietsers aan openbare fietsenstalling, ...

Je kan de filmpjes versneld afspelen zodat niemand herkenbaar is (privacy).

5.2. Verkeersonderzoek en luchtkwaliteit – G/S

Organiseer een eenvoudig **verkeersonderzoek**, door bv. volgende zaken te analyseren:

- Hoeveel auto's rijden naar de school om af te zetten/op te halen?
- Hoeveel auto's rijden door de straat zonder te stoppen aan de school?
- Hoeveel fietsers komen naar en van de school?
- Hoeveel en waar zijn er lege parkeerplaatsen binnen loopafstand (max 10 min.) tijdens de piekuren?

Het kan interessant zijn om voor de start van de schoolstraat een meetinstrument te installeren aan de schoolpoort om de **luchtkwaliteit** op die plek te meten. Als de metingen starten voor het invoeren van de schoolstraat, kunnen de meetresultaten gebruikt worden om het effect van de schoolstraat op de luchtkwaliteit te onderzoeken.

De school kan eventueel een oproep doen aan de ouders, zodat zij bij dit onderzoek kunnen helpen.

5.3. Enquête vervoerswijzen

Organiseer de week **voor** de invoering van de schoolstraat een **mobilitateisenquête**.

Je kan dit in de klassen organiseren, door de leerkrachten te laten noteren hoeveel kinderen er die ochtend te voet, met de fiets, met het openbaar vervoer, met de auto, ... zijn gekomen. Je kan de telling ook op een andere manier organiseren, door de leerlingen bv. aan de schoolpoort dopjes in plexiglas buizen te laten stoppen, torens met duploblokjes te laten maken, stickertjes te laten plakken, ...

STAP 6. Start de testfase – G/S

Het is zover! Wanneer de startdatum van de testfase in zicht is, worden best volgende stappen overlopen:

6.1. Eén week voor opening: persbericht – G

Stuur 1 week voor opening een persbericht uit. Nodig de pers uit op de officiële opening van de schoolstraat.



6.2. Eén à twee dagen voor opening: briefjes uitdelen / proefafsluiting – G/S

De laatste 1 à 2 schooldagen voor de start van de schoolstraat, kan je een proefafsluiting van de straat voorzien. Je sluit de straat slechts deels af, waardoor de wagens er wel nog door kunnen rijden, maar sowieso even moeten stoppen bij het binnenrijden van de straat. Hier deel je flyers uit met de praktische informatie over de schoolstraat die enkele dagen later van start gaat. Zorg voor voldoende vrijwilligers om alle bestuurders kort te kunnen informeren, zonder een lange file te veroorzaken.

Op die manier bereik je ook de voorbijgangers die verder niets met de school te maken hebben, en vermijd je zo veel mogelijk verrassingen op de dag van de opening van de schoolstraat.

6.3. Plechtige opening – G/S

Het is zover! Gebruik de creatieve inbreng van leerlingen, ouders en leerkrachten/personeel om de plechtige opening vorm te geven. Nodig de schepen van mobiliteit uit om een lintje te komen doorknippen. Maak er een feest van!

Je kan allerlei begeleidende activiteiten organiseren: fietsherstelatelier, 'pimp je fiets', step- en fietsparcours, stoepkrijt, koffie en gebak, muziek ...

Zorg voor voldoende begeleiding aan de afsluiting. Idealiter is er de eerste dagen politietoezicht, zodat de politieagenten autobestuurders kunnen aanspreken die toch de straat willen inrijden of die fout parkeren aan de afsluiting om hun kinderen te laten uitstappen.

6.4. Opvolging tijdens de testfase

Blijf de werking van de schoolstraat opvolgen: wat werkt goed, wat minder? Is er voldoende begeleiding aan de afsluiting? Passen de mensen hun gewoontes aan?

Observeer de verkeersstromen aan de afsluiting en neem indien nodig maatregelen om gevaarlijke situaties weg te werken.

Wees extra alert na verlengde weekends of schoolvakanties: de ervaring leert dat autobestuurders op dat moment soms hervallen in oude gewoontes. Sta best terug enkele dagen met twee aan de afsluiting om te sensibiliseren.

STAP 7. Breng de situatie tijdens de schoolstraat in kaart – G/S

Bestudeer enkele weken na invoering van de schoolstraat de nieuwe situatie. Deze informatie zal je nodig hebben om een grondige evaluatie te kunnen uitvoeren.

7.1. Beeldmateriaal – G/S

Maak opnieuw **foto's** en/of filmpjes van de nieuwe situatie. Breng minstens dezelfde plekken in beeld als diegene die je voor de start van de schoolstraat hebt gefotografeerd of gefilmd.

Maak beelden van plekken die sinds de invoering van de schoolstraat aangenamer zijn geworden. Als er zones zijn waar het verkeer chaotischer verloopt dan voordien, breng je deze best ook in beeld.

7.2. Verkeersonderzoek – G/S

Herhaal het **verkeersonderzoek**, door nu bv. volgende zaken te analyseren:

- Hoeveel fietsers komen naar en van de school?



- Hoeveel en waar zijn er lege parkeerplaatsen binnen loopafstand (max 10 min.) tijdens de piekuren?
- Hoeveel leerlingen worden met de wagen afgezet net voorbij de afsluiting van de straat?
- ...

7.3. Enquête vervoerswijzen

Herhaal ook de **mobiliteitsenquête** in de klassen: noteer opnieuw hoeveel leerlingen 's ochtends te voet, met de fiets, met het openbaar vervoer, met de auto, ... zijn gekomen.

7.4. Communicatie

Gebruik het beeldmateriaal en de resultaten van het verkeersonderzoek en de enquête ook al tijdens de testfase om over het verloop te communiceren.

Als er tijdens de testfase problemen worden opgemerkt en wijzigingen worden doorgevoerd om deze problemen op te lossen, kan je hier ook over communiceren. Zo maak je aan alle betrokkenen duidelijk dat de testfase gebruikt wordt om het project te optimaliseren, en heb je meer kans op een positieve evaluatie nadien.

STAP 8. Evaluatie – G/S

Tijdens de laatste maand van de testperiode moet de schoolstraat geëvalueerd worden. De evaluatie moet grondig en objectief gebeuren.

8.1. Evaluatie via formulier

Start één maand voor het einde van de testfase met de evaluatie. Bevraag alle betrokken groepen: leerlingen (5^e en 6^e leerjaar), ouders, leerkrachten/personeel, buurtbewoners, handelaars uit de omgeving, gemachtigd opzichters, politie, doorgaand verkeer ...

Stel een evaluatieformulier op (**zie voorbeeld**, gebaseerd op het formulier dat door het Mobiliteitsbedrijf Gent gebruikt wordt). Denk goed na over de vragen: wat wil je te weten komen? Stel niet te veel open vragen: deze zijn moeilijker te analyseren. Probeer je vragen objectief te formuleren. Verwijs opnieuw naar de doelen die je initieel voor ogen had, bij het opstarten van de test.

Laat het formulier zo veel mogelijk digitaal invullen, dit kan gratis bv. via Google Forms. Je kan het formulier via smartschool verspreiden voor de ouders. Ga opnieuw een brief posten bij alle omwonenden met de link naar de website waarop ze het digitale formulier kunnen invullen, maar voeg ook een papieren exemplaar van het evaluatieformulier bij de brief. Vermeld duidelijk de deadline.

Probeer zo veel mogelijk antwoorden te verzamelen, zodat je een representatieve evaluatie bekomt.

8.2. Neem een beslissing over de toekomst van de schoolstraat

Als de resultaten van de evaluatie positief zijn, kunnen school en gemeente samen de schoolstraat definitief invoeren. In Gent wordt een schoolstraat definitief ingevoerd, als minstens 60% van de respondenten positief is over de test.

Als uit de evaluatie blijkt dat er niet voldoende draagvlak is, kunnen de school en de gemeente samen een stappenplan opstellen om de knelpunten weg te werken. Dit kan vervolgens leiden tot een tweede proefperiode.



Als de resultaten duidelijk negatief zijn, en de gemeente en school zien geen oplossingen om de knelpunten weg te werken, kan besloten worden om de schoolstraat niet verder te zetten.

8.3. Communiceer over de resultaten

Communiceer opnieuw breed over de resultaten van de testfase en de evaluatie.

Breng de situatie vóór en na de invoering van de schoolstraat in kaart. Vermeld de resultaten van het verkeersonderzoek vóór en na.

Vermeld hoeveel ouders, schoolpersoneel, buurtbewoners, ... hun mening gegeven hebben in de evaluatie en wat de belangrijkste conclusies zijn.

Als de schoolstraat wordt verdergezet, of een nieuwe test wordt uitgevoerd, communiceer dan duidelijk over hoe eventuele knelpunten zullen aangepakt worden.

8.4. Een opstap naar meer?

In sommige gevallen dient een schoolstraat als een opstap naar meer: na verloop van tijd kan de straat bv. gedurende de volledige schooldag afgesloten blijven, of zelfs dag en nacht verkeersvrij gemaakt worden.

Of wie weet krijgt de school de smaak te pakken en is de schoolstraat een opstap naar het uitwerken van een bredere werking rond duurzame mobiliteit, bijvoorbeeld via een schoolvervoerplan!